

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Богородицкий район
от 16.04.2024 г. № 327

**УСТАВ
муниципального
образовательного
учреждения
«Средняя школа № 23»
(новая редакция)**

г. Богородицк
2021 г.

1. Общие положения

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №23» создано в соответствии с постановлением главы администрации города Богородицка и Богородицкого района Тульской области от 28.04.1997 года № 437 «О проведении Государственной регистрации муниципальной средней общеобразовательной школы №23», с постановлением администрации муниципального образования Богородицкий район от 29.11.2010 года №1221 «Об изменении типа существующих муниципальных учреждений муниципального образования Богородицкий район», путем изменения типа ранее существовавшего муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №23, с постановлением администрации муниципального образования Богородицкий район от 20.09.2012 года № 1006 «Об изменении типа существующих бюджетных учреждений комитета по образованию муниципального образования Богородицкий район», в целях создания казенного учреждения» путем изменения типа ранее существующего муниципального образовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №23.

Настоящий устав Образовательной организации принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №23» (далее именуется – Образовательная организация) является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.2. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.3. Государственный статус:

тип Образовательной организации – общеобразовательная организация;

тип учреждения – казенное.

1.4. Полное наименование: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №23»;

сокращенное наименование: МОУ СШ №23.

1.5. Местонахождение Образовательной организации: юридический адрес: 301812, Тульская область, Богородицкий район, село Кузовка, слобода Поповка, дом 706;

фактический адрес: 301812, Тульская область, Богородицкий район, село Кузовка, слобода Поповка, дом 706.

1.6. Учредителем и собственником имущества Образовательной организации является муниципальное образование Богородицкий район.

Функции и полномочия учредителя Образовательной организации в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования Богородицкий район осуществляет администрация муниципального образования Богородицкий район (далее – Учредитель).

Удостоверительный документ юридического лица
ОГРН 1027102674807 в новой редакции
представлен при внесении в ЕПРЮЛ
записи от 05.05.2021 за ОГРН 2217100395532

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сведения о сертификате эл

Сертификат: 55526100A2AC37A9B674684D2650A53
Владелец: Сутуряга Елена Валерьевна
УФНС России по Тульской области
Действителен: с 31.12.2020 по 31.12.2021

1.7. Образовательная организация в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Богородицкий район, постановлением органов управления образованием всех уровней, настоящим Уставом, другими нормативными документами, локальными нормативно-правовыми актами Образовательной организации.

1.8. Образовательная организация является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Образовательной организации со дня выдачи ей лицензии.

Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по видам образования, по уровням образования, по под видам дополнительного образования, которые учитываются в приложении к лицензии, являющимся ее неотъемлемой частью.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности действует бессрочно.

1.10. Образовательная организация проходит государственную аккредитацию в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Образовательная организация в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации выдает по реализуемым аккредитованым образовательным программам лицам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

1.12. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, разработке и принятии локальных нормативных актов, финансово-экономической и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области и настоящим Уставом.

1.13. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

1.14. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направления реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Образовательной организации, в том числе филиалы, не являются юридическими лицами и действуют на

основании устава Образовательной организации и положения о соответствии структурным подразделениям, утвержденного в порядке, установленном уставом Образовательной организации. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Образовательной организации запрещается.

1.15. Образовательная организация вправе создавать филиалы по согласованию с Учредителем.

1.16. Организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации), осуществляет Образовательная организация.

1.17. Медицинское обслуживание обучающихся в Образовательной организации обеспечивается на договорной основе с государственным учреждением здравоохранения.

Образовательная организация предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

Все работники Образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством, в обязательном порядке проходят медицинские осмотры.

1.18. Организация питания обучающихся возложена на Образовательную организацию.

Компенсация за питание обучающимся, в том числе обучающимся на дому, выплачивается в соответствии с действующим законодательством.

1.19. Отношения Образовательной организации с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.21. В Образовательной организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.22. По инициативе обучающихся в Образовательной организации могут создаваться детские общественные объединения.

1.23. В Образовательной организации осуществляется подготовка обучающихся к действиям в чрезвычайных ситуациях. Руководители Образовательной организации и ответственные лица проходят подготовку к действиям в чрезвычайных ситуациях. Порядок подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций определяется Правительством Российской Федерации.

1.24. Образовательная организация обязана обеспечить обучающимся мужского пола в год достижения ими возраста 17 лет возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет.

Обучающиеся мужского пола проходят подготовку по основам военной службы в рамках освоения образовательной программы среднего общего образования.

2. Предмет, цели и виды деятельности Образовательной организации

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

Предметом деятельности Образовательной организации является осуществление образовательного процесса, то есть реализация одной или нескольких образовательных программ.

2.2. Основной целью Образовательной организации являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, их адаптации к жизни в обществе;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- формирование духовно-нравственной личности.

2.3. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Устава, Образовательная организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация общеобразовательных программ начального общего образования;
- реализация общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация общеобразовательных программ среднего общего образования;
- реализация адаптированной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- реализация общеобразовательной программы, обеспечивающую дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся основного общего и среднего общего образования по одному или нескольким предметам, в том числе платных;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ по следующим направлениям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной;
- реализация образовательных программ дошкольного образования.

2.4. Образовательная организация может осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными и не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации, а именно:

- оказывать услуги по организации отдыха и оздоровления учащихся в

каникулярное время (с дневным пребыванием);

- оказывать услуги по организации работы групп продленного дня;
- осуществлять дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами за счет средств физических и юридических лиц по договорам платных образовательных услуг;
- выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в установленном порядке.

2.5. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Образовательной организацией:

- обучение по дополнительным образовательным программам по запросам родителей (законных представителей);
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство обучающихся;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов.

2.6. Образовательная организация обязана получить лицензии на те виды платных дополнительных образовательных услуг, которые сопровождаются итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.8. Образовательная организация вправе осуществлять виды деятельности, предусмотренные п. 2.4. настоящего Устава, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.8.1. Доходы, полученные от сдачи имущества Образовательной организации в аренду, поступают в бюджет муниципального образования Ботородицкий район.

2.8.2. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Образовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

2.9. Образовательная организация не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. К компетенции Образовательной организации относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с

федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий, организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательной организации;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечение функционирования

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления физической организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

17) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством субъектов Российской Федерации или законодательством Тульской области;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не

запрещенной законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет);

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

2.11. Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

2.12. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1) информации:

а) о дате создания Образовательной организации, об учредителе, учредителях Образовательной организации, о месте нахождения Образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Образовательной организацией;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

ж) о руководителе Образовательной организации (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

2.13. Образовательная организация в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

— невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции; — реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

— качество образования своих выпускников;

— жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательной организации во время образовательного и воспитательного процессов;

— нарушение или незаконное ограничение права на образование и свобод обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

— нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательной организации и его обучающихся;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

— несотрудничество с органами государственной власти в сфере образования;

к) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для Образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования);

л) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждого направления подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о суммах набранных баллов по всем вступительным испытаниям);

м) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой специальности в образовательной организации, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о суммах набранных баллов по всем вступительным испытаниям);

н) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

о) о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

п) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических лиц;

р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

с) о трудоустройстве выпускников;

2) копий:

а) устава образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок

3. Образовательная деятельность

3.1. Образовательная организация осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

1) начальное общее образование;

2) основное общее образование;

3) среднее общее образование.

3.2. Образовательная организация разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.3. Образовательная организация реализует образовательные программы: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

Начальное общее образование направлено на формирование личности

II

обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Б-образование направлено на становление и развитие личности обучающегося.

Основное общее образование (формирование нравственной культуры, формирование личности вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, интересам, склонностям и физическому труду, развитие умственного и физического самоопределения).

Среднее общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков индивидуализации и самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации, самостоятельной ориентации содержания среднего общего образования, профессиональной ориентации к жизни в обществе, самостоятельному подготовке обучающегося к жизни в обществе, профессиональной подготовке к продолжению образования и началу профессиональной жизненной выборке, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

общее образование, не освоившие основной образовательной программы общего и (или) основного общего образования.

Требование обязательности обучения сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было

3.5. При наличии соответствующих условий и, исходя из полученных обучающимися результатов, в Образовательной организации (законных представителей), в Образовательной организации и их родителей (законных представителей) по различным обучающимся может быть введено обучение обучающихся по различным образовательным программам.

3.6. Обучение в организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны, безопасности и национальной экономики Российской Федерации или иных организаций, осуществляется бесплатно.

3.7. Обучение в форме семестрового прохождение в соответствии с осуществляются с правом последующего Федерального закона промежуточной частью 3 статьи 34 настоящего Федерального закона осуществляющих государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих государственную деятельность.

3.8. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения по основной форме обучения.

3.9. Формы получения образования и ф.г.

образовательной программе по каждому уровню образования и направлению подготовки, реализуемой государственными образовательными организациями, осуществляющей образовательную деятельность самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

[illegible]

При выборе родителями (законными представителями) детей формы и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.11. Образовательная организация по желанию родителей (законных представителей) оказывает помощь и содействие в создании условий для предоставления образовательных программ или их отдельных разделов в форме освоения образовательных программ.

3.12. При реализации образовательных программ образовательных учреждений, осуществляющих обучение, дистанционные образовательные технологии применяются в том числе:

образовательные технологии по индивидуальным учебным планам, в педагогического совета.

3.1.3. Общеобразовательные программы реализуются в формах их усвоенного обучения, осуществляются по решению педагогического коллектива по индивидуальным запросам обучающихся.

организаций как самостоятельных программ образовательных программ организации, форма реализации.

При реализации образовательной деятельности, основанная на модульном осуществлении образовательной деятельности, основная программа и организация образовательного содержания образования соответствуют соответствующим планам, учебных построения образовательных технологий.

4. Управление Образовательной организацией

4.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Единственным исполнительным органом Образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство организацией в соответствии с законодательством. Руководитель назначается и освобождается от должности Образовательной организацией в соответствии с законодательством.

4.3. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, осуществляющие образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством. Учредителем в соответствии с действующим законодательством являются:

органы управления, к которым относятся:

хозяйственной деятельности Образовательной организации;

- представление интересов Образовательной организации в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

- рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса Образовательной организации;
- помощь в организации внеклассных мероприятий;
- оказание помощи детям-сиротам, больным и детям из трудных и малообеспеченных семей;
- принятие локальных актов по вопросам соблюдения условий обучения, воспитания и труда обучающихся, воспитанников Образовательной организации.

Заседания Совета Образовательной организации созываются его председателем или по требованию не менее половины его членов по мере необходимости, но не реже одного раза за полугодие.

Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета Образовательной организации считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее половины членов списочного состава Совета Образовательной организации.

Решения Совета Образовательной организации, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех работников Образовательной организации.

На заседаниях Совета Образовательной организации ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем, которые хранятся в делах Образовательной организации.

4.3.3. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Образовательной организации, действует педагогический совет.

Членами педагогического совета являются все учителя, воспитатели, другие педагогические работники Образовательной организации, включая совместителей. Педагогический совет действует бессрочно. Заседания совета созываются не реже четырех раз в год, в соответствии с планом работы Образовательной организации. Председателем педагогического совета является директор Образовательной организации. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников педагогического совета.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Образовательной организации постоянно.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение направлений, методов, форм образовательной и оздоровительной деятельности Образовательной организации;
- установление порядка, сроков проведения промежуточных

Общее собрание работников, совет Образовательной организации, педагогический совет, родительский комитет.

4.3.1. Общее собрание работников составляют все работники Образовательной организации. Полномочия коллектива Образовательной организации осуществляются общим собранием работников. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Образовательной организации.

К компетенции общего собрания работников относятся:

- принятие локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Образовательной организации, предусмотренных трудовым законодательством;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие Коллективного договора;
- обсуждение информации директора Образовательной организации о перспективах развития Образовательной организации;
- рассмотрение кандидатур работников Образовательной организации к награждению;
- заслушивание ежегодного отчета администрации о работе

Образовательной организации.

Общее руководство Образовательной организацией осуществляет выборный орган:

- Совет Образовательной организации, состоящий из 9 человек. Из них 3 члена - от педагогического коллектива, 3 члена - от родителей (законных представителей), 2 члена - от учащихся IX - XI классов. Кандидаты в члены Совета Образовательной организации от педагогического коллектива выбираются на общем собрании работников Образовательной организации (количество не ограничено, но не менее 3 человек).

Кандидаты от родителей (законных представителей) выбираются либо на общем родительском собрании, либо на классных родительских собраниях (количество произвольно, но не менее 3 человек).

Кандидаты от учащихся IX - XI классов выбираются на общем собрании учащихся IX - XI классов или на классных собраниях (количество произвольно, не менее 3 человек).

На своем заседании члены Совета Образовательной организации избирают председателя Совета Образовательной организации и секретаря. Председатель Совета Образовательной организации избирается большинством голосов. Председателем Совета Образовательной организации может избираться любой из его членов.

4.3.2. К компетенции Совета Образовательной организации относятся:

- принятие Программы развития Образовательной организации;
- принятие образовательных программ Образовательной организации;
- содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации, направление их расходованию;
- внесение предложений по составлению плана финансово-

аттестации для обучающихся, - перевод обучающихся в следующий класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся;

- оставление на повторный год обучения, перевод в класс компенсирующего обучения или перевод на другие формы получения образования по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся;

- принятие календарного учебного графика;

- участие в формировании правового поля деятельности Образовательной организации (разработке и принятии локальных актов);

- внесение изменений в образовательные программы и учебный план Образовательной организации;

- принятие рабочих программ по предметам учебного плана Образовательной организации, программ дополнительного образования.

4.3.4. В качестве общественных организаций в Образовательной организации действуют родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Образовательной организации в деле обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально-независимых учащихся.

Родительский комитет Образовательной организации:

- обсуждает кандидатуры и утверждает списки учащихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;

- председатель общественного родительского комитета является членом педагогического совета с правом решающего голоса.

Все родительские комитеты имеют право обсуждения вопросов жизни Образовательной организации и принятия решений в форме предложений.

Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Образовательной организации с последующими сообщениями о результатах рассмотрения.

Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах Образовательной организации.

4.3.5. В целях организации методической работы с педагогами, внеклассной деятельности обучающихся в Образовательной организации создаются Методические объединения учителей и классных руководителей. Методические объединения действуют на основании Положения о методическом объединении учителей и Положения о методическом объединении классных руководителей.

4.4. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации:

- 1) создан Совет обучающихся;
- 2) действует профессиональный союз работников Образовательной организации. В профессиональный союз входят все категории работников

школы. Собирается 1 раз в месяц. Полномочия: согласие в принятии локальных актов, защита интересов членов профсоюза.

4.5. Директор Образовательной организации возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем с директором. Директору Образовательной организации совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне Образовательной организации не разрешается.

2) Директор Образовательной организации:

- без доверенности действует от имени Образовательной организации, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- руководит деятельностью Образовательной организации на основе единоначалия;

- распоряжается имуществом и средствами Образовательной организации, заключает договоры, выдает доверенности;

- определяет структуру управления деятельностью Образовательной организации, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка;

- осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами;

- обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств;

- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

- назначает и освобождает от должности своих заместителей, руководителей структурных подразделений Образовательной организации и других работников в соответствии с действующим законодательством;

- имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями, работниками Образовательной организации или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей;

- определяет обязанности всех работников;

- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору, расторжение педагогических и других работников Образовательной организации, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;

- издает приказы о зачислении и отчислении обучающихся в Образовательную организацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области;

- утверждает локальные акты;

- обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности Образовательной организации;
- осуществляет текущее руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Образовательной организации, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или иных органов Образовательной организации.

3) Директор Образовательной организации несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- жизнь, здоровье обучающихся (воспитанников) и работников во время образовательного и воспитательного процесса;
- нецелевое использование средств областного бюджета;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Образовательной организации несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и настоящим Уставом.

4.6. Компетенция Учредителя:

- выполняет функции и полномочия Учредителя Образовательной организации при его создании, реорганизации, ликвидации, смене типа;
- утверждает Устав Образовательной организации, а также вносимые в него изменения;
- назначает руководителя Образовательной организации и прекращает его полномочия;
- заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Образовательной организации;

Образовательная организация:

- согласовывает программы развития Образовательной организации;
- осуществляет организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- обеспечивает содержание зданий и сооружений Образовательной организации, обустройство прилегающих к ней территории;
- осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Образовательной организации за конкретными территориями муниципального района;

- принимает решение о создании филиалов и представительства Образовательной организации;
- устанавливает порядок составления, утверждения и ведения

бюджетных смет в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

- формирует и утверждает муниципальное задание для Образовательной организации в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;
- осуществляет финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Образовательной организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального образования Богородицкий район в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласовывает распоряжение движимым имуществом, закрепленным за Образовательной организацией, в том числе передачу на списание;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Образовательной организации, в том числе передачу его в аренду, списание;

- осуществляет контроль за деятельностью Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми нормативными актами муниципального образования Богородицкий район;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и правовыми нормативными актами муниципального образования Богородицкий район.

В случае прекращения деятельности Образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности в случае невозможности продолжения образовательной деятельности организации и в других случаях (аннулирование или приостановление лицензии Образовательной организации, утраты государственной аккредитации, реорганизации), а также принимает на себя иные не исполненные Образовательной организацией обязательства.

Осуществляет организацию бесплатной перевозкой обучающихся до места учебы и обратно (при отсутствии в населенном пункте по месту жительства образовательного учреждения).

Разрешает прием детей в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Имеет право на получение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

5. Локальные нормативные акты Образовательной организации

5.1. Образовательная организация самостоятельна в принятии

Тулуской Федерации, Тулуской области и настоящим уставом.

акты, содержащие нормы, регулирующие сферу своей компетенции в пределах своей компетенции (акты).

области и в порядке установленном настоящим Уставом.

акты по основным вопросам преподавания правил приема обучающихся;

режим занятий обучающихся, порядок контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок

и основываясь на фактах, подтверждающих необходимость и целесообразность прекращения деятельности организации, приостановления и прекращения ее деятельности, оформления возникновения, приостановления и (или) родителями

(законными представителями) несовершеннолетних в следующем порядке:

- директор без чего либо у нас...

директором по безопасности.

прийти к взаимоприемлемому решению.

права обучающихся и работников советов обучающихся, советов обучающихся, родителей

представительных органов обучающихся, представительных органов обучающихся трудовым законодательством, представительных органов обучающихся (статья 10).

5.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с положениями, установленными коллективными договорами, соглашениями, локальными актами организации, являются недействительными.

установленным
законодательством
принятые с
нарушениями

установленного порядка, не применяю-

за Образователя

организацией на праве оперативного управления.

организации выполняет комитет имущих и образовательного района.

6.3. Земельный закон, предоставляется

Образовательной организации (бессрочного) пользования.

способом распоряжаться имуществом без согласия образовательной организации

организации, в том числе финансируемые из бюджета муниципального образования.

- имущество, переданное Образовательной организацией в распоряжение Богородицкого районского отделения.

управление, - добровольные взносы юридических и физических лиц

Федерации. обеспечение деятельности образовательной

организации осуществляется за счет средств областного бюджета. Средства областного бюджета на осуществление мероприятий по созданию и развитию системы коммунального обслуживания населения в г. Грозном предоставляются на основании утвержденного областного бюджета.

6.7 Имущество и средства Образовательной организации относятся к бюджетным кредитам.

6.8. При осуществлении оперативного управления балансом и отчетом о деятельности организации организация обязана:

- эффективно использовать имущество, имущество строго

целевому назначению;

требование не распространяется на имущество, закрепленное в процессе эксплуатации);

Образовательной организацией имущества (приобретение имущества для улучшения имущества).

6.9. Собственник имущества вправе по назначению имущества, закрепленного им

Образовательной организации, выделяемых ему средств, за счет средств, выделенных ему собственником образовательной организации.

приобретение этого имущества в праве распоряжения, собственности, организации, собственник этого имущества в праве распоряжения, собственности, организации, собственник

6.10.Закрепленные за Образовательными учреждениями в ее самостоятельном

распоряжении объектов (зданий, сооружений), включая жилые помещения коммунального назначения и инфраструктуру, включая жилищно-коммунальную инфраструктуру, включая транспортную инфраструктуру;

расположенные в здании, а также клинические назначения, общезначения, общественной организации

находящиеся в собственности, приватизации не подлежат.

находящимися в его распоряжении денежных средств субсидии

недостаточности
указанных
данных.

удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Образовательной организации, передается ликвидационной комиссией на цели развития образования в соответствии с уставом Образовательной организации.

7.8. При ликвидации Образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

7.9. При ликвидации Образовательной организации, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Образовательной организации, о прекращении его деятельности в результате реорганизации, о ликвидации Образовательной организации не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

7.10. Ликвидация Образовательной организации не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

8. Порядок внесения изменений в Устав Образовательной организации

8.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и вступают в силу после их регистрации в установленном законом порядке.

ответственность по обязательствам Образовательной организации несет собственник его имущества.

6.12. Образовательная организация не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других организаций (в том числе образовательных), приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

7. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации и изменение ее типа

7.1. Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Решение о реорганизации принимается администрацией Образовательной организации.

Решения о реорганизации Богородицкий район в форме постановления муниципального образования или ликвидации Образовательной организации принимаются на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. При ликвидации Образовательной организации после издания постановления Учредителя обязан:

- довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Образовательная организация находится в процессе ликвидации;
- утвердить состав ликвидационной комиссии;
- утвердить порядок и сроки ликвидации Образовательной организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Образовательной организации.

7.4. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Образовательной организации в течение всего периода его ликвидации;
- представляет Учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Образовательной организации.

7.5. Требования кредиторов ликвидируемого Образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое обращено с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

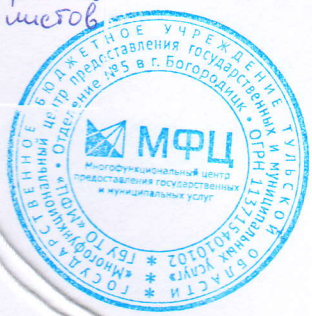
7.6. При ликвидации Образовательной организации кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.7. Имущество Образовательной организации, оставшееся после прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков, остается в собственности Учредителя.

Итого пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов
Начальник отдела лицензирования
и контроля *С.В. М.В. Оболенкова*



Пронумеровано
прошито и скреплено
пятью 12 швов



Пронумеровано
прошито и скреплено
печатью 12 листов

